



## Layoutanlage:

Ihr Motiv muss **vollflächig** in der Gesamtgröße von 2.060 x 910 mm angelegt werden.

Bitte legen Sie die Druckvorlage im Maßstab 1:1 bis 1:4 wie folgt an:

- 1:1 ca. 120 - 150 dpi
- 1:2 ca. 240 - 300 dpi
- 1:4 ca. 480 - 600 dpi

## Beschnittzugabe:

Eine Beschnittzugabe ist nicht erforderlich.

Wir benötigen Ihre Druckdatei ohne Pass- und Beschnittmarken.

## Wichtig:

Betrachten Sie Ihre fertige Druckvorlage auf dem Monitor in 1:1 Größe. Kontrollieren Sie Bilder, Verläufe, Übergänge etc. um eventuelle Fehler im Druckbild zu erkennen.

Beachten Sie bei der Layoutanlage, dass die beiden äußeren Bereiche gewölbt sind und von vorne nicht mehr sichtbar sind.

Bitte lesen Sie das Zusatzblatt "Druckrichtlinien".

## Grafikmaße:

### Apollo Theke

Gesamtgröße

und Layoutanlage:

**Breite:** 2.060 mm

**Höhe:** 910 mm

## Kontaktdaten:

Clip GmbH  
Wertstraße 25  
D 40549 Düsseldorf

**Tel:** +49 (0) 211 950 99 0  
**Fax:** +49 (0) 211 950 99 23

**E-Mail:** [info@clip.de](mailto:info@clip.de)  
**Web:** [www.clip.de](http://www.clip.de)  
**FTP:** Zugangsdaten bitte anfordern



# Druckrichtlinien für den Digitaldruck

## • Datenerstellung

Bitte verwenden Sie eines der nachfolgend aufgeführten Programme, um Ihre Daten zu erstellen: InDesign, QuarkXpress, Illustrator oder Photoshop. Bevorzugt werden Illustrator und Indesign CS4. Liefern Sie uns zur Produktion bitte die offenen Programmdateien inklusive aller verwendeten Elemente sowie einer Ansichts-PDF. Wir drucken nur in Ausnahmen von Druck PDF's.

## • Druckfarben

Bitte beachten Sie, dass wir uns beim Druck nach dem CMYK-Farbraum, ISO-Coated Fogra 27 richten. Eventuelle Sonderfarben müssen in CMYK umgewandelt werden. RGB-Daten werden beim Druck automatisch in CMYK umgewandelt. Dabei kann es zu Farbverschiebungen kommen.

## • Maßstab, Auflösung und Beschnitt

Legen Sie Ihre Daten bitte je nach Endformat im Maßstab 1:1 bis 1:4 an. Bezogen auf das zu druckende Endformat 1:1 sollte die Auflösung ca. 120 - 150 dpi betragen.

Die genauen Formate und Beschnittangaben für die Anlage Ihres Layouts erhalten Sie von uns in einem gesonderten Datenblatt.

## • Verläufe

Farbverläufe sollten immer im Photoshop in 1:1 Größe erstellt werden. Fügen sie mit dem Rauschfilter ein leichtes Rauschen hinzu. Vektorverläufe oder Verläufe aus anderen Programmen werden in der Regel im Großformatdruck immer stufig.

## • Schriften

Bitte wandeln Sie unbedingt alle in der Druckvorlage enthaltenen Schriften in Pfade um. Ist dies nicht möglich, liefern Sie uns bitte die Original-Schriften - den kompletten Schriftenordner - gepackt als zip, rar oder sit mit.

## • Andruck/Proof

Zum Druck Ihrer Daten benötigen wir von Ihnen einen farbverbindlichen Andruck oder Proof als Referenz. Sind diese nicht vorhanden, richten wir uns zu 100% nach den gelieferten Daten.

Gegen einen geringen Aufpreis, bieten wir Ihnen die Möglichkeit einen fortdruckgerechten Probedruck auf Originalmaterial zu erstellen. Wenn kein Andruck/Proof erstellt wurde, können wir keine Garantie für daraus resultierende Abweichungen übernehmen. Angelieferte Farbausdrucke von nicht kalibrierten Farbdruckern/-kopierern sind nicht farbverbindlich.

## • Nachdruck

Sie sollten uns unbedingt darauf hinweisen, wenn Sie einen Nachdruck passend zu einer früheren Produktion beabsichtigen. Zum Angleichen der Farben benötigen wir ein Originalmuster der vorausgegangenen Produktion. Geringfügige Farbabweichungen lassen sich produktionsbedingt im Nachdruck unter Umständen nicht ganz vermeiden.

## • Datenübernahme

Bitte versenden Sie Ihre Daten **gepackt** als zip, rar oder sit, inklusive aller eingebetteten Elemente, benannt mit Ihrem Firmennamen, Projekttitel und Liefertermin wie folgt:

Datenträger: CD-ROM / DVD

FTP: Zugangsdaten bitte anfordern

## • Wichtig

Bei verzögerter Datenanlieferung oder bei Aufträgen mit fehlerhaften Daten kann sich der Liefertermin verschieben. Die in der Auftragsbestätigung angegebene Lieferzeit gilt erst nach Eingang der korrekten Druckdaten bzw. einer schriftlichen Druckfreigabe.

Zugesandte Datenträger, Materialmuster und Proofs werden von uns weder automatisch archiviert noch zurück gesendet.

Grundsätzlich obliegt das Lektorat dem Auftraggeber.

## • Kontakt

Clip GmbH  
Torsten Gorol  
Werftstraße 25  
40549 Düsseldorf

Tel.: +49 (0) 211 / 950 99-0  
Fax: +49 (0) 211 / 950 99-23  
E-Mail: [torsten.gorol@clip.de](mailto:torsten.gorol@clip.de)  
Web: [www.clip.de](http://www.clip.de)